



30 éves hazai múlttal rendelkező osztrák tulajdonban lévő, hulladékgazdálkodással foglalkozó vállalat keres – **Műszaki ügyintéző** munkatársat, Ballószögi telephelyére.

Fő feladatok:

- hulladékfeldolgozó berendezések, eszközök karbantartása
- anyagigények begyűjtése és az anyagok felhasználásának koordinálása karbantartási, illetve javítási munkálatok során
- karbantartásokhoz kapcsolódó beszerzések előkészítése, elindítása, nyomon követése
- kapcsolattartás szervízpartnerekkel
- karbantartások ellenőrzése, dokumentálása
- kopó-, fogyóanyagok szakserű felhasználásának ellenőrzése, nyilvántartás vezetése
- gépkezelői oktatások lebonyolítása
- fogyóeszköz raktár vezetése, bevételezés, kiadványozás
- az irodai adminisztráció támogatása, anyagfelhasználás vezetése, fogyóeszköz raktárkészlet vezetése

Elvárások

- minimum középfokú műszaki végzettség
- „B” kategóriás jogosítvány
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Microsoft Office)
- kiváló kommunikációs és problémamegoldó készség
- önállóság, megbízhatóság, precíz és pontos munkavégzés

Előnyt jelent

- hasonló területen szerzett legalább 1 éves tapasztalat
- ipari gépész szakképesítés

Amit kínálunk

- versenyképes fizetés
- biztos, nemzetközi háttér

**MUNKAVÉGZÉS HELYE: BALLÓSZÖG**

Fényképes önéletrajzzal várjuk a leendő munkatárs jelentkezését az alábbi e-mail címen: [hr@saubermacher.hu](mailto:hr@saubermacher.hu)