



30 éves hazai múlttal rendelkező osztrák tulajdonban lévő, hulladékgazdálkodással foglalkozó vállalat keres – **Operatív koordinátor** munkatársat, Tiszaújvárosi és Szirmabesenyői telephelyére.

Fő feladatok:

- A MOL Petrokémia Zrt. területén hulladékgazdálkodási szolgáltatás nyújtása és a S.E.G.A Hungary Kft. területén belüli szolgáltatás nyújtásának működtetése
- A Telephelyeken dolgozó munkavállalók napi feladatainak koordinálása
- Napi adminisztrációs feladatok elvégzése
- Beosztás készítése 4-és 6 havi munkaidőkeretben dolgozó munkavállalók részére
- Bérszámfejtéshez szükséges adatok, dokumentumok szolgáltatása a HR részére
- Telephelyekhez tartozó toborzási feladatokban való részvétel
- Kapcsolattartás a Telephelyeket érintő partnerekkel, alvállalkozókkal
- Belső auditokon való részvétel, auditokra való felkészülés
- Telephelyek hulladékszállításával kapcsolatos logisztikai ügyintézés
- Rendszeres egyeztetés közvetlen feletttel

Elvárások

- minimum középfokú végzettség
- „B” kategóriás jogosítvány, utazási hajlandóság
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Microsoft Office)
- kiváló kommunikációs és problémamegoldó készség
- önállóság, megbízhatóság, precíz és pontos munkavégzés
- munkavállalók irányításában szerzett tapasztalat

Előnyt jelent

- hulladékgazdálkodásban szerzett tapasztalat

Amit kínálunk

- versenyképes fizetés
- céges autó
- cafeteria
- biztos, nemzetközi háttér

MUNKAVÉGZÉS HELYE: Tiszaújváros, Szirmabesenyő

Fényképes önéletrajzzal várjuk a leendő munkatárs jelentkezését az alábbi e-mail címen:
hr@saubermacher.hu